創鉅先進材料股份有限公司
XALLOY Advanced Materials Corporation

職場霸凌防治之書面聲明與申訴管道公告

創鉅為促進職場和諧、保障所有員工職場安全及工作權，特以書面加以聲明，絕不容忍任何本公司之管理階層主管、員工同仁間有職場霸凌之行為。

一、職場霸凌的定義：於勞動場所執行職務時，因其事業單位人員利用職務或權勢等關係，逾越業務上必要且合理範圍，持續以冒犯、威脅、冷落、孤立、侮辱或其他不當之言詞或行為，致其身心健康遭受危害。但情節重大者，不以持續發生為必要。

二、常見職場霸凌行為的樣態：

（一）對員工有暴行、暴力，造成其身體傷害

（二）對員工精神上的攻擊：對被霸凌者有言語侮辱、咆哮、脅迫或持續的吹毛求疵，在小事上挑剔，把微小的錯誤放大、扭曲或貶抑被霸凌者地位與價值。

（三）人際關係的隔離：對被霸凌者以無視存在、排擠、孤立、絕交等各種方式來孤立被霸凌者，不讓被霸凌者參與重要事務或社交活動，把被霸凌者邊緣化。

（四）過度的工作要求或不給予工作：給被霸凌者過重的工作或強迫被霸凌者執行業務上不必要或不可能完成之事、縮短其工作時間或妨害工作進行。

（五）個人隱私之侵害：例如上下班時間之持續性監視，或未得勞工同意而打開置物櫃，或拍照私人物品。

三、員工遇到職場霸凌怎麼辦：

（一）向同事尋求建議與支持，思考自身有無缺失，請同事誠實的評估你的為人與工作表現，找出問題點。

（二）與霸凌者理性溝通，表達自身感受。

（三）盡可能以錄音或任何方式記錄行為人之行為做為證據。

（四）向公司提出申訴。

四、創鉅所有員工均有責任協助確保免於職霸凌之工作環境，任何人目睹及聽聞職場霸凌事件發生，皆得通知本公司人資部門或使用各樣申訴管道，公司接獲申訴後會採取保密的方式進行調查，若被調查屬實者，將會進行懲處。本公司絕對禁止對申訴人、通報者或協助調查者有任何報復之行為，若有，將會進行懲處。

五、創鉅鼓勵同仁均能利用所設置之內部申訴處理機制處理此類糾紛，但如員工需要額外協助本公司亦將盡力協助提供。

六、本公司職場不法侵害諮詢、申訴管道：

(一)申訴專用表單：各廠區之公佈欄

(二)申訴專用電子信箱： 創鉅官網→聯絡我們

公司負責人：鄭嘉村　　簽署日期：2026.10.15